

**МБОУ «Старочукалинская основная общеобразовательная школа»  
Дрожжановского муниципального района РТ**

Форма по ОКУД	Код
	0301006
по ОКПО	

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
<b><u>ПРИКАЗ</u></b>	<b>63/1</b>
	<b>01.09.2022</b>

**«О распределении функций по обеспечению антитеррористической защищенности  
объекта (территории) сотрудниками школы»**

В целях организации и проведения работы по обеспечению общественной и антитеррористической защиты МБОУ «Старочукалинская ООШ» и филиала МБОУ «Старочукалинская ООШ» «Новочукалинская НОШ» осуществления взаимодействия с правоохранительными органами, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завхоза школы (Садыковой Ф.И.) заведующего филиала (Халиулловой Р.Н.) назначить ответственной за организацию работы по обеспечению безопасности школы и за выполнение мероприятий по антитеррористической безопасности.
2. Завхозу школы (Садыковой Ф.И.) заведующего филиала (Халиулловой Р.Н.):
  - 2.1. Организовать деятельность школы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса, охрану здания и территории .
  - 2.2. Осуществлять организацию, координацию и контроль за работой в школе в названном направлении и своевременно информировать ООИК о реализации запланированных мероприятий.

2.3. При осуществлении плана по антитеррористической защите школы обеспечить координацию и взаимодействие с правоохранительными органами, оказывать им полное содействие при проведении ими антитеррористических мероприятий.

3. Назначить ответственными за антитеррористическую безопасность в кабинетах:

Кабинеты филиала МБОУ «Старочукалинская ООШ» «Новочукалинская НОШ» – Халиуллову Р.Н.

Кабинеты начальных классов – Сафину Л.З.

## Кабинеты 2 этажа – Низамову А.И.

## Кабинеты 1 этажа, холл – Гафарова И.Т.

Библиотека – Ахметову Л.Х.

Столовая – Салыкову Ф И

## Спортивный зал – Салыкова Ф.Х

4. Ответственным за антитеррористические действия в своей работе руководствоваться инструкциями и памятками по противодействию терроризму, обеспечивать строгое и точное соблюдение антитеррористических мероприятий всему педагогическому и техническому персоналу.

5. Каждый учитель работающий в кабинете по расписанию несет ответственности за безопасность детей согласно должностным обязанностям и инструкциям.

6. Заместителю директора по УВР (Низамова А.И.) контролировать проведение классными руководителями бесед о правилах поведения при угрозе теракта

## 7. Утвердить план антитеррористической защищённости

## 8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой

## Руководитель организации



## Директор школы

Илья  
(личная  
подпись)

И.И.Хайрутдинов

(расшифровка подписи)

### С приказом ознакомлены:

ом ознакомлены:	заявка	заявка
	заявка	заявка

**ПЛАН**  
**работы по обеспечению антитеррористической защищенности**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Обеспечить пропускной режим в здание школы. Не допускать в школу посторонних лиц без документов, удостоверяющих личность	В течение года	Дежурные по графику и охранник
2	Вход обучающихся и сотрудников в школу осуществляется по предъявлению документа, удостоверяющего личность	Постоянно	Дежурные по графику и охранник
3	Содержать в закрытом (изнутри) состоянии входные двери, запасные выходы. Содержать в исправном состоянии ограждение школы.	Постоянно	ЗАВХОЗ Садыкова Ф.И. Завшколы Халиуллова Р.Н.
4	Проводить контроль за проведением дежурств ответственными лицами	В течение года	Директор Хайрутдинов И.И.
5	Запретить младшему обслуживающему персоналу, сторожам оставлять рабочие места даже на короткое время	В течение года	ЗАВХОЗ Садыкова Ф.И. Завшколы Халиуллова Р.Н
6	Периодически производить обязательный обход территории школы, здания, помещений Осуществлять постоянный контроль за состоянием запорных устройств, дверей.	В течение года	ЗАВХОЗ Садыкова Ф.И. Завшколы Халиуллова Р.Н Сторожи Хусаинов Ф.С. Низамутдинова Р.А.
7	Проводить разъяснительную работу об ответственности за заведомо ложное сообщение об угрозе совершения	В течение года	Замдиректор по УВР Низамова А.И., классные руководители, учитель ОБЖ Гафаров И.Т.
8	Проводить инструктаж с обучающимися, сотрудниками школы по действиям при угрозе совершения террористических актов и чрезвычайных ситуаций в соответствии с разработанными инструкциями и мобилизационным планом на случай ЧС, с записью в журнале	В течение года	Классные руководители
9	Проводить производственные совещания, родительские		Директор Хайрутдинов И.И.,

	собрания на которых обсудить вопросы обеспечения безопасности, предотвращения террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера		классные руководители
10	Проверять наличие и состояние средств пожаротушения. Огнетушители должны содержаться в доступных местах. Проверять готовность средств оповещения. Содержать в рабочем состоянии аварийное освещение ( фонарик ).	В течение года	ЗАВХОЗ Садыкова Ф.И. Завшколы Халиуллова Р.Н
11	Вести разъяснительную работу с обучающимися с целью усиления внимания к подозрительным гражданам и предметам, а также бесхозным автомобилям вблизи школы. Довести до каждого обучающегося требования о запрещении трогать обнаруженные предметы неизвестного происхождения	постоянно	Классные руководители
12	Не допускать обращения детей с опасными, легковоспламеняющимися и взрывчатыми веществами, а также предметами, которые могут быть	В течение года	Классные руководители
	Проводить тренировки по эвакуации с обучающимися и сотрудниками школы не реже одного раза в четверть.	В течение года	Замдиректор по УВР Низамова А.И., классные руководители, учитель ОБЖ Гафаров И.Т.
	Проводить тренировки согласно календарного план подготовки и проведения общешкольной тренировки сотрудников и детей по действиям в случае возникновения пожара и других чрезвычайных ситуаций Проводить месячник ГО	В течение года	Замдиректор по УВР Низамова А.И., классные руководители, учитель ОБЖ Гафаров И.Т.
	При выполнении в школе строительных и ремонтных работ допуск рабочих осуществляется по списку подрядной организации	постоянно	ЗАВХОЗ Садыкова Ф.И. Завшколы Халиуллова Р.Н
	Проход родителей на родительские собрания осуществляется по списку,	постоянно	Замдиректор по УВР Низамова А.И., классные

	составленному и подписанному преподавателем по предъявлению документа, удостоверяющего личность.		руководители, учитель ОБЖ Гафаров И.Т.
	Довести до каждого работника школы телефоны служб безопасности. Памятку с телефонами вывесить на видных местах	В течение года	ЗАВХОЗ Садыкова Ф.И. Завшколы Халиуллова Р.Н